**PROCEDURA**

**NARUSZENIE OCHRONY DANYCH**

1. Niniejsza procedura określa tryb i zasady postępowania osób zatrudnionych w Powiatowym Zespole Ekonomiczno – Administracyjnym w Kwidzynie, w przypadku gdy stwierdzono naruszenie ochrony danych osobowych.
2. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, osoba stwierdzająca naruszenie obowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym inspektora ochrony danych.
3. Inspektor ochrony danych po otrzymaniu powiadomienia:
4. podejmuje niezbędne działania mające na celu uniemożliwienie dalszego naruszenia zabezpieczenia systemu,
5. zabezpiecza, utrwala wszelkie informacje i dokumenty, które mogą stanowić pomoc przy ustaleniu przyczyn naruszenia,
6. ustala charakter i rodzaj naruszenia oraz metody działania osób naruszających zabezpieczenie systemu,
7. dokonuje analizy stanu systemu wraz z oszacowaniem rozmiaru szkód powstałych na skutek naruszenia,
8. sporządza szczegółowy raport zawierający w szczególności: datę i godzinę otrzymania informacji o naruszeniu, opis jego przebiegu, przyczyny oraz wnioski ze zdarzenia.
9. Raport wraz z ewentualnymi załącznikami (kopie dowodów dokumentujących naruszenie) inspektor ochrony danych przekazuje niezwłocznie kierownikowi jednostki organizacyjnej.
10. Inspektor ochrony danych osobowych w porozumieniu z kierownikiem jednostki organizacyjnej podejmuje niezbędne działania w celu zapobieżenia naruszeniom zabezpieczeń systemu w przyszłości.
11. Inspektor ochrony danych po stwierdzeniu, iż naruszenie ochrony danych osobowych spowodowało ryzyko naruszenia praw i wolności osób, których dane podlegały naruszeniu, niezwłocznie informuje o tym fakcie organ nadzorczy, ale nie dłużej niż w ciągu 72 godzin od momentu wykrycia naruszenia.
12. Inspektor ochrony danych po stwierdzeniu, iż naruszenie ochrony danych osobowych spowodowało ryzyko naruszenia praw i wolności osób, niezwłocznie informuje o tym fakcie osoby których dane podlegały naruszeniu.